

Российская Федерация

Администрация Крутихинского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» 06 2014

№ 245

с. Крутиха

Об утверждении Положения об отделе по ЖКХ, строительству и архитектуре комитета Администрации района по экономике

В целях координации деятельности отдела по ЖКХ, строительству и архитектуре комитета Администрации района по экономике, руководствуясь п. 2 ст. 46 Устава муниципального образования Крутихинский район Алтайского края Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об отделе по ЖКХ, строительству и архитектуре комитета Администрации района по экономике (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Крутихинского района и разместить в сети Интернет на официальном сайте Администрации района: <http://admin.krutiha.ru>.

3. Считать утратившим силу постановление Администрации района от 24.03.2006 г. № 64 «Об утверждении положения об архитектурно-строительном отделе комитета Администрации района по строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, связи, дорожному хозяйству, делам ГО и ЧС».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации района

В.А. Зиберт

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по ЖКХ, строительству и архитектуре комитета
Администрации района по экономике

I. Общие положения

1.1. Отдел по ЖКХ, строительству и архитектуре комитета Администрации района по экономике является структурным подразделением комитета Администрации района по экономике, создаётся для решения вопросов местного значения в области жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства и архитектуры.

1.2. В своей деятельности отдел по ЖКХ, строительству и архитектуре комитета Администрации района по экономике руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, законами Российской Федерации, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом (Основным законом) Алтайского края, законами Алтайского края, правовыми актами Алтайского краевого Законодательного собрания, Администрации края, нормативными правовыми актами Администрации Крутихинского района Алтайского края Российской Федерации, решениями районного Совета депутатов и настоящим Положением.

Методическое руководство деятельностью отдела по ЖКХ, строительству и архитектуре комитета Администрации района по экономике осуществляет Главное управление строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Алтайского края.

1.3. Отдел по ЖКХ, строительству и архитектуре комитета Администрации района по экономике взаимодействует с органами государственной власти Алтайского края, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями.

II. Полномочия

2.1. Разрабатывает проекты правовых актов Администрации Крутихинского района Алтайского края Российской Федерации и решений районного Совета депутатов по своему направлению.

2.2. Предоставляет нормативно-правовые акты в Сборник муниципально-правовых актов Администрации Крутихинского района.

2.3. Осуществляет методическую помощь предприятиям и организациям жилищно-коммунального комплекса при разработке нормативов потребления и тарифов на жилищно-коммунальные услуги.

2.4. Разрабатывает и организует выполнение комплексных программ развития, устойчивого функционирования жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования.

2.5. Принимает участие в подготовке и разработке мероприятий по реализации местных целевых программ социально-экономического развития территорий района по разделу жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуре.

2.5. Осуществляет контроль за выполнением правил предоставления жилищно-коммунальных услуг.

- 2.6. Организует работы по контролю за сбором и вывозом твёрдых бытовых отходов, уборкой дворовых территорий.
- 2.7. Формирует муниципальный заказ на поставку, работ и услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства и строительства, контроль за его выполнением.
- 2.8. Предоставляет необходимую информацию и документацию собственникам жилья для создания товариществ собственников жилья в многоквартирном доме.
- 2.9. Оказывает содействие собственникам жилья при заключении договоров управления многоквартирным домом, а в случае выбора непосредственного управления многоквартирным домом – при заключении договора на оказание жилищно-коммунальных услуг с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности.
- 2.10. Рассматривает заявления и обращения граждан и юридических лиц по вопросам деятельности жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры и принимает решения в пределах своей компетенции в установленные законодательством сроки.
- 2.11. Подготавливает предложения на рассмотрение главе Администрации района по улучшению обеспечения реализации решений в сфере жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры, других предложений, относящихся к компетенции отдела.
- 2.12. Формирует запросы в Федеральную службу кадастра и картографии по Алтайскому краю о предоставлении сведений, содержащихся в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- 2.13. Осуществляет свои полномочия в соответствии с Административными регламентами по предоставлению муниципальных услуг: «Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства», «Подготовка, согласование и выдача разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию», «Выдача градостроительного плана земельного участка», «Приём заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», «Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение», «Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населённых пунктов в границах муниципального образования «Крутихинский район Алтайского края».
- 2.14. Участвует в разработке, рассмотрении, согласовании и предоставлении на утверждение в установленном порядке генеральных планов, правил землепользования и застройки, другой градостроительной документации.
- 2.15. Участвует в рассмотрении и согласовании градостроительной документации местных целевых программ.
- 2.16. Осуществляет статистическую отчётность (месячную, квартальную, годовую) по освоению капитальных вложений по району, по вводу жилья в эксплуатацию, по выдаче разрешений на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства, по выдаче разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию по каждому муниципальному поселению района отдельно.
- 2.17. Осуществляет подготовку и сдачу документов согласно номенклатуре дел по вопросам градостроительной деятельности отдела по ЖКХ, строительству и архитектуре комитета Администрации района по экономике в архив района.
- 2.18. Готовит:
- акт выбора земельного участка для строительства.
 - архитектурно-планировочное задание,

- градостроительный план земельного участка,
- документы для согласования переустройства и (или) перепланировки жилых помещений,
- документы для принятия решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения,
- схему размещения рекламных конструкций и отправляет для предварительного согласования в Управление строительства и территориального планирования Главного управления строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Алтайского края,
- разрешение на строительство, на наружную рекламу,
- разрешение на ввод в эксплуатацию.

2.19. Согласовывает оформление элементов внешнего благоустройства и главных фасадов зданий, наружной рекламы.

2.20. Организует подготовку и своевременную корректировку градостроительной документации и, прежде всего, генеральных планов населённых пунктов района при наличии финансирования.

2.21. Участвует в работе комиссий, назначенных Администрацией района по визуальному обследованию технического состояния зданий и сооружений района.

III. Права и обязанности

Отдел по ЖКХ, строительству и архитектуре комитета Администрации района по экономике с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

3.1. Запрашивать от органов местного самоуправления, организаций и физических лиц информацию, необходимую для предоставления муниципальных услуг.

3.3. Взаимодействовать с органами государственной власти Алтайского края, структурными подразделениями Администрации края, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями.

3.4. Давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуре.

3.5. Проводить конкурсы, семинары, выставки, другие аналогичные мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию отдела по ЖКХ, строительству и архитектуре комитета Администрации района по экономике.

Отдел по ЖКХ, строительству и архитектуре комитета Администрации района по экономике при реализации полномочий в установленной сфере деятельности обязан:

3.6. Неукоснительно исполнять требования Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, законов Российской Федерации, правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовых актов федеральных органов исполнительной власти, Устава (Основного закона) Алтайского края, законов Алтайского края, правовых актов Алтайского краевого Законодательного собрания, Администрации края, нормативных правовых актов Администрации Крутихинского района Алтайского края Российской Федерации, решений районного Совета депутатов и настоящего Положения.

IV. Организация деятельности

4.1. Отдел по ЖКХ, строительству и архитектуре комитета Администрации района по экономике возглавляет начальник отдела, назначаемый и освобождаемый от должности главой Администрации района по согласованию с председателем комитета Администрации района по экономике.

4.2. Начальник имеет главного специалиста по архитектуре, назначаемого и освобождаемого от должности главой Администрации района по согласованию с начальником отдела по ЖКХ, строительству и архитектуре комитета Администрации района по экономике и председателем комитета Администрации района по экономике.

4.3. Начальник отдела по ЖКХ, строительству и архитектуре комитета Администрации района по экономике:

- осуществляет общее руководство деятельностью отдела;
- разрабатывает должностную инструкцию сотрудника отдела;
- готовит отчёт о работе отдела за отчётный период;
- представляет на утверждение председателю комитета Администрации района по экономике план работы отдела на очередной год.