

Российская Федерация

Администрация Крутихинского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03»__12__2014

№ 457

с. Крутиха

О внесении изменений в постановление Администрации района от 17.11.2011 № 626 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», п. 2.1. ст. 23 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь п.14 ст. 44 Устава муниципального образования Крутихинский район Алтайского края Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 17.11.2011 № 626 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6. «Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«2.6.1. Основанием для предоставления муниципальной услуги является направленное в Администрацию района заявление в письменной форме, предоставленное на личном приеме, направленное почтой или в форме электронного документа через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) либо поданное через многофункциональный центр по форме согласно приложению 2 к Административному регламенту.

К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);
- 2) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);
- 3) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;
- 4) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения

(в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуется для обеспечения использования этого помещения в качестве жилого или нежилого помещения).

2.6.2. Заявитель вправе не предоставлять документы, предусмотренные подпунктами 2 и 3 пункта 2.6.1. Административного регламента, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, предусмотренные подпунктом 1 пункта 2.6.1. Административного регламента. Для рассмотрения заявления о переводе помещения Администрация района запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения) в порядке межведомственного информационного взаимодействия, если они не были предоставлены заявителем по собственной инициативе:

1) правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

2) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

3) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение.

2.6.3. Администрация района не вправе требовать от заявителя предоставление других документов кроме документов, истребование которых допускается в соответствии с пунктом 2.6.1., 2.6.2. Административного регламента. Заявителю выдаётся расписка в получении от заявителя документов с указанием их перечня и даты их получения Администрацией района, а также с указанием перечня сведений и документов, которые будут получены по межведомственным запросам. В случае предоставления документов через Многофункциональный центр расписка выдаётся указанным многофункциональным центром. Государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы, указанные в пункте 2.6.2. Административного регламента, обязаны направить в порядке информационного взаимодействия в Администрацию района запрошенные ей документы (их копии или содержащиеся в них сведения). Запрошенные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) могут предоставляться на бумажном носителе, в форме электронного документа либо в виде заверенных уполномоченным лицом копий запрошенных документов, в том числе в форме электронного документа.

2.6.4. Иные особенности предоставления муниципальной услуги.

Условия перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение:

1) перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение допускается с учётом соблюдения требо-

ваний Жилищного кодекса Российской Федерации и законодательства о градостроительной деятельности;

2) перевод жилого помещения в нежилое помещение не допускается, если доступ к переводимому помещению невозможен без использования помещений, обеспечивающий доступ к жилым помещениям, или отсутствует техническая возможность оборудовать такой доступ к данному помещению, если переводимое помещение является частью жилого помещения либо используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания, а также если право собственности на переводимое помещение обременено правами каких-либо лиц;

3) перевод квартиры в многоквартирном доме в нежилое помещение допускается только в случаях, если такая квартира расположена на первом этаже указанного дома или выше первого этажа, но помещения, расположенные непосредственно под квартирой, переводимой в нежилое помещение, не являются жилыми;

4) перевод нежилого помещения в жилое помещение не допускается, если такое помещение не отвечает установленным требованиям или отсутствует возможность обеспечить соответствие такого помещения установленным требованиям, либо если право собственности на такое помещение обременено правами каких-либо лиц».

1.2. Пункт 2.7. «Перечень оснований для отказа в приёме документов» изложить в новой редакции:

«Основания для отказа в приёме документов отсутствуют. Поступившее заявление подлежит обязательному приёму».

1.3. Пункт 2.8. «Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«1) не предоставление определённых пунктом 2.6.1. настоящего Административного регламента документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

2) поступление в Администрацию района ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 2.6.1. настоящего Административного регламента, если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в переводе помещения по указанному основанию допускается в случае, если Администрация района после получения указанного ответа уведомила заявителя о получении такого ответа, предложив заявителю предоставить документ и (или) информацию, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 2.6.1. настоящего Административного регламента, и не получила от заявителя

такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

3) предоставление документов в ненадлежащий орган;

4) несоблюдение предусмотренных пунктом 2.6.4. настоящего Административного регламента условий перевода помещения;

5) несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства».

2. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципальных правовых актов Крутихинского района Алтайского края и разместить в сети Интернет на официальном сайте Администрации Крутихинского района: <http://admin.krutiha.ru> .

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации района

В.А. Зиберт